COMUNE DI CODIGORO

Provincia di Ferrara

SEGRETARIO GENERALE - SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO SEGRETERIA

Protocollo generale delle determinazioni dirigenziali

DETERMINAZIONE N. 31 DEL 23/01/2023

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

OGGETTO: NOMINA NUCLEO MONOCRATICO DI VALUTAZIONE PERFORMANCE (N.D.V.), IN FORMA ASSOCIATA FRA I COMUNI DI CODIGORO, MESOLA E GORO IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE DISCIPLINARE INCARICO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 11/04/2022, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 ed il Bilancio Pluriennale 2022/2024;

- con deliberazioni della Giunta comunale n. 40 del 13/04/2022 e n. 87 del 22/06/2022, esecutive ai sensi di Legge, sono stati approvati il P.E.G., il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance 2022/2024;

Dato atto che il Comune di Codigoro non ha approvato il Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023 - 2025 e pertanto, nelle more della sua approvazione, i Dirigenti sono autorizzati ad adottare per l'anno 2023 atti di gestione per il periodo dell'esercizio provvisorio previsto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, in riferimento agli stanziamenti definitivi di competenza 2023 del Bilancio pluriennale 2022-2024 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 11/04/2022 e successive modifiche ed integrazioni. Nel corso

Copia tratta da documento informatico sottoscritto digitalmente, conservato presso il Comune di Codigoro.

dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo le spese correnti, le partite di giro e lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

Dato atto altresì che:

- gli Enti che non hanno approvato il bilancio di previsione 2023 entro il 31 dicembre, dal 1 gennaio 2023, potranno effettuare mensilmente impegni, per ciascun programma per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del 2023, da pluriennale 2022 - 2024, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato del FPV, con esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Accertata la disponibilità di fondi su tale assegnazione;

Premesso altresì che:

- gli EE.LL. individuano strumenti e metodologie adeguate a garantire il controllo interno e la valutazione della gestione operativa dell'Ente per il buon andamento dell'azione amministrativa ed il raggiungimento degli obiettivi fissati;

- con deliberazione di Giunta comunale nr. 155 del 19/10/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, questo ente provvedeva a ripristinare dal 01/11/2022 il Nucleo di Valutazione in forma monocratica in luogo dell'OIV quale nuovo organo di controllo interno con i compiti previsti dall'art. 196 e segg. del D.g.v. 267/2000 e gli adempimenti in tema di performance, valutazione e trasparenza di cui al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il Nucleo di Valutazione svolge le funzioni previste dalle norme di legge, con particolare riferimento al D.lgs. n. 286 del 30/07/1999, al D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e al D.lgs n. 165 del 30/03/2001 e secondo i principi del D.lgs. n. 150 del 27/10/2009 applicabili agli Enti Locali, nonché in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dei Comuni associati e dagli atti e procedure che regolano l'organizzazione e il ciclo della performance dell'ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 30/11/2022 del Comune di Codigoro, la deliberazione di Giunta Comunale nr. 165 del 29/11/2022 del

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

Copia tratta da documento informatico sottoscritto digitalmente, conservato presso il Comune di Codigoro.

Comune di Mesola e nr. 108 del 01/12/2022 del Comune di Goro, con le quali è stato deciso da parte delle tre Amministrazioni di procedere alla istituzione del Nucleo di Valutazione in forma associata e monocratica ed è stata approvata la relativa “Convenzione per l’attivazione e gestione del nucleo di valutazione in forma monocratica in associazione fra i comuni di Codigoro, Mesola e Goro”;

Dato atto che:

- il Comune di Codigoro ha assunto il ruolo di ente capofila ai fini della gestione associata di tale servizio, così come previsto nella sopra richiamata Convenzione;

- con determinazione nr. 551 del 06/12/2022 si provvedeva all’approvazione di avviso pubblico per l’individuazione dei componenti dell’organismo indipendente di valutazione in forma associata tra i Comuni di Codigoro, Mesola e Goro;

- che l'avviso per l'individuazione del componente dell'NDV è stato pubblicato all'albo pretorio on line al nr. 1334 e sul sito internet del comune di Codigoro alla sezione amministrazione trasparente, dal 07/12/2022 al 17/12/2022 ed ha raccolto nr. 6 domande, allegato A);

Visto il verbale del comitato di indirizzo e coordinamento in data 10/01/2023 dal quale risulta che, esaminati i curricula e la documentazione prodotta dai candidati, è stato individuato quale componente del Nucleo di Valutazione in forma monocratica ed associata, il Dr. Fabio Forti, in quanto in possesso della esperienza, competenza e professionalità adeguati all'incarico;

Visto il decreto sindacale n. 2 del 20/01/2023, con il quale il Dott. Fabio FORTI è stato nominato quale componente monocratico del Nucleo di Valutazione in forma associata fra i Comuni di Codigoro, Mesola e Goro;

Dato atto che:

- l’incarico avrà durata triennale dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione come previsto all’art. 9 della convenzione per la gestione associata fra i comuni di Codigoro, Mesola e Goro;

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

Copia tratta da documento informatico sottoscritto digitalmente, conservato presso il Comune di Codigoro.

- il compenso annuo complessivo per lo svolgimento delle funzioni di NDV in forma associata tra i Comuni di Codigoro, Mesola e Goro è quantificato in € 7.600,00 annuo, detto compenso è da intendersi omnicomprensivo ed al lordo di ogni altra voce, quali oneri fiscali, contributivi, spese per trasferta, ecc. sia a carico del professionista che degli enti;

Vista l'allegata bozza di disciplinare di incarico professionale per NDV;

Visto:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e smi;
- le vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Codigoro;
- la Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e smi;

Riconosciuta la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n. 25/2022;

DETERMINA

1. di prendere atto del decreto sindacale n. 2 del 20/01/2023, con il quale il Dott. Fabio FORTI è stato nominato quale componente monocratico del Nucleo di Valutazione in forma associata fra i Comuni di Codigoro, Mesola e Goro;

2. di dare atto che l'incarico sarà regolato dalle condizioni stabilite nel disciplinare di incarico per componente monocratico del Nucleo di valutazione che si allega sub A) al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;

3. di impegnare la spesa complessiva su base annua di € 7.600,00 al Programma 0111 Cap. 1010803312/20 "Incarichi esterni - Uff. Personale" Codifica PDC 1030211999 del Bilancio 2024 e successivi; (Gimp. 21/2024)

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

Copia tratta da documento informatico sottoscritto digitalmente, conservato presso il Comune di Codigoro.

4. di accertare la somma annua di €. 4.000,00 al cod. 30500 risorsa 3051855/10 “Introiti diversi” Codifica PDC 3059999999 a titolo di rimborso della spesa in oggetto (€ 3.000,00 comune di Mesola ed € 1.000,00 comune di Goro) (Gacc. 10/2024)

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web e nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sul Portale della Performance del Comune di Codigoro, Mesola e Goro.

Codigoro, 23/01/2023

Il Responsabile del Settore
RUOPPOLO PATRIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

Copia tratta da documento informatico sottoscritto digitalmente, conservato presso il Comune di Codigoro.

COMUNE DI CODIGORO

Provincia di Ferrara

I° settore - Area amministrativo / contabile

DETERMINAZIONE N. 31 DEL 23/01/2023

OGGETTO: NOMINA NUCLEO MONOCRATICO DI VALUTAZIONE PERFORMANCE (N.D.V.), IN FORMA ASSOCIATA FRA I COMUNI DI CODIGORO, MESOLA E GORO IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE DISCIPLINARE INCARICO.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ad esito della verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa e più in generale della salvaguardia degli equilibri finanziari complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica relativi alla specifica tipologia di spesa, ai sensi degli articoli 147-bis, 151, comma 4 e 153 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i., si attesta la copertura finanziaria della spesa oggetto del provvedimento soprarichiamato.

Codigoro, 23/01/2023

Il Dirigente del I° settore - Area amministrativo / contabile
LECCIOLI GIORGIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

Copia tratta da documento informatico sottoscritto digitalmente, conservato presso il Comune di Codigoro.

COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

DISCIPLINARE PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DEL COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI COMUNI DI CODIGORO, MESOLA E GORO.

Il giorno ventitrè del mese di GENNAIO dell'anno 2023 in Codigoro nella Residenza Municipale, fra il Responsabile incaricato Ruoppolo Dr.ssa Patrizia, Segretario Generale, che agisce in nome e per conto del Comune di Codigoro, e il Dott. Fabio Forti nato a [redacted];

Premesso

- Il Nucleo di Valutazione svolge le funzioni previste dalle norme di legge, con particolare riferimento al D.lgs. n. 286 del 30/07/1999, al D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e al D.lgs n. 165 del 30/03/2001 e secondo i principi del D.lgs. n. 150 del 27/10/2009 applicabili agli Enti Locali, nonché in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dei Comuni associati e dagli atti e procedure che regolano l'organizzazione e il ciclo della performance dell'ente.
- che l'individuazione del componente esperto compete al Sindaco, a seguito di pubblicazione di avviso pubblico;
- che il Comune di Codigoro ha assunto il ruolo di ente capofila ai fini della gestione associata di tale servizio,
- che il Sindaco del Comune di Codigoro, comune capofila, con atto sindacale nr. 2 del 20/01/2023 ha individuato nel Dott. Fabio Forti il professionista esperto di cui trattasi;

si conviene quanto segue:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il Comune di Codigoro affida al Dott. Fabio Forti, che accetta, l'incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Codigoro, Mesola e Codigoro in forma associata, così come disposto dall'art. 14 del D. Lgs. n. 150 del 27.10.2009.

Art. 2 - Durata dell'incarico

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

1. l’incarico avrà durata dalla data triennale dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione, termine previsto dall'art. 9 della convenzione per la gestione associata fra i comuni di Codigoro, Mesola e Goro;

Art. 3 – Tipologia e modalità di svolgimento dell’incarico

1. L'incaricato svolgerà la propria attività in assoluta autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, ed opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell’incarico assunto, facendo uso appropriato delle proprie competenze professionali. Il Professionista si impegna alla massima riservatezza nell’uso dei dati e delle informazioni assunti nell’espletamento dei compiti assegnati.
2. L’Incaricato non potrà farsi sostituire, neppure parzialmente, nello svolgimento dell’incarico,mentre potrà avvalersi di propri collaboratori nello svolgimento delle attività preparatorie o aventi rilevanza interna, delle quali rimane comunque l’unico responsabile.
3. L'incaricato dovrà assicurare la sua presenza secondo le modalità che saranno definite e concordate in corso di incarico, definendo piani di lavoro insieme al Sindaco e al Segretario Generale, di ciascun ente.
4. Qualunque modifica a quanto stabilito dal presente disciplinare si intende nulla se non preventivamente formalizzata dalle parti con specifico atto scritto bilaterale.

Art. 4 – Compiti e funzioni

1. L’NDV svolge, in posizione di autonomia funzionale ed organizzativa, i compiti previsti dall'art. 14 del Dlgs 150 del 27/10/2009 e dalla convenzione per la nomina ed il funzionamento del nucleo associato approvato dai tre Comuni come si seguito indicato:

a) funzioni di monitoraggio del sistema complessivo di valutazione, della trasparenza e della integrità dei controlli, elaborando una valutazione annuale sullo stato dello stesso;

b) effettua annualmente una valutazione della struttura organizzativa nel suo complesso;

c) sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286, come previsto dall’art. 14 del D.lgs. n. 150/2009;

d) propone al Sindaco, e per suo tramite, alla Giunta Comunale la valutazione annuale dei Responsabili di Settore accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati dalla Giunta Comunale, ai fini dell’erogazione dell’indennità di risultato o di eventuali altra premialità, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione nonché dalle leggi e dai contratti collettivi nazionali e/o decentrati integrativi di lavoro;

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

e) effettua il controllo strategico, quale attività tesa a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e di altri strumenti di determinazione degli organi di indirizzo politico-amministrativo, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti;

f) svolge, nei confronti degli organi politici di governo dell'Ente, un ruolo di guida e supporto nell'elaborazione del Piano della performance;

g) propone la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e delle posizioni dirigenziali;

h) propone la definizione e l'aggiornamento dei sistemi e delle metodologie di valutazione della performance, delle posizioni organizzative, delle posizioni dirigenziali e del restante personale dipendente, anche ai fini della progressione economica orizzontale;

i) propone le metodologie sul corretto adempimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

j) monitora, indirettamente, anche la valutazione del personale, nel quadro dell'analisi delle capacità di leadership espressa dai Responsabili di Settore, nonché sulla base della capacità di valutare il personale agli stessi assegnato;

k) garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità, predisponendo criteri oggettivi che garantiscano omogeneità ed obiettività di giudizio;

l) collabora con l'Amministrazione e con i Responsabili di Settore per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente, proponendo alla Giunta eventuali modifiche nella suddivisione degli incarichi e nella ripartizione delle competenze;

m) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

n) comunica tempestivamente le criticità riscontrate agli organi di governo dell'Ente;

o) cura la realizzazione di indagini sul clima aziendale, volte a rilevare:
- il livello di benessere organizzativo del personale dipendente;
- il grado di condivisione del sistema di valutazione;
- la valutazione dei responsabili dei settori da parte dei rispettivi collaboratori;

p) esegue ogni altro compito ad esso attribuito dal D.lgs. n. 150/2009 e s.m. e i.

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023

2. L’N.D.V. riferisce periodicamente al Sindaco di ciascun Ente sul proprio operato. Dispone di una sede presso ognuno degli Enti convenzionati ove si riunisce, di norma, 2 volte all’anno o ogni volta che lo ritenga necessario o su richiesta dell’amministrazione. Per la sua attività si avvale della collaborazione della struttura di supporto individuata da ciascun ente.

Art. 5 – Compenso

1. Il compenso annuo complessivo per lo svolgimento delle funzioni di NDV in forma associata tra i Comuni di Codigoro, Mesola e Goro è quantificato in € 7.600,00 annuo detto compenso è da intendersi omnicomprensivo ed al lordo di ogni altra voce, quali oneri fiscali, contributivi, spese per trasferta, ecc. sia a carico del professionista che degli enti;
2. In caso di rinuncia, revoca o recesso dell’incarico sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l’opera prestata sino al momento della rinuncia, del recesso ovvero della revoca.

Art. 6 – Revoca, recesso o rinuncia dell’incarico

1. Il Comune di Codigoro si riserva la facoltà di revocare l’incarico, con provvedimento motivato del Sindaco, nel caso di sopraggiunta incompatibilità, grave inosservanza dei doveri inerenti l’espletamento dell’incarico, comportamenti ritenuti lesivi per l’immagine degli Enti o in contrasto con il ruolo assegnato.
2. E’ facoltà delle parti rinunciare o recedere dal presente contratto con preavviso di 30 giorni informa scritta.

Art. 7 - Disposizioni generali

1. Per tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Comune di Codigoro e l'incaricato in relazione all’applicazione del presente contratto è competente l’autorità giudiziaria di Ferrara.
2. L'incaricato con il presente disciplinare autorizza il Comune al trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D. L.vo 196/2003.
3. Per quanto non previsto nel presente disciplinare le parti fanno rinvio alla normativa che disciplina la materia ed, in particolare, agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile**.**

Art. 8 – Registrazione contratto e spese correlate

1. Ai sensi dell’art. 10, parte seconda della tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986, n. 131, il presente atto sarà registrato solo in caso d’uso. Le spese inerenti e conseguenti sono a carico del consulente incaricato, che se le assume.

Letto, approvato e sottoscritto

L'Incaricato
(Dr. Fabio Forti)

Il Dirigente Servizi di Staff
(RUOPPOLO Dr.ssa Patrizia)

Comune di Goro - Prot. num. 0000676 del 24-01-2023